Коллективный договор

Новосибирского техникума железнодорожного транспорта - структурного подразделения Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет путей сообщения»

(НТЖТ – структурное подразделение СГУПС)

на 2026-2028 годы

Департамент экономики и стратегического планирования мэрии города Новосибирска
ЗАРЕГИСТРИРОВАН
в Управлении по труду и эффективности деятельности муниципальных организаций мэрии города Новосибирска
Регистрационный № 02-16-21 от «01» 01 2026 г.
Начальник управления _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

НОВОСИБИРСК 2025

Коллективный договор
Новосибирского техникума железнодорожного транспорта - структурного подразделения Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет путей сообщения»
(НТЖТ – структурное подразделение СГУПС)

Основные понятия

Коллективный договор Новосибирского техникума железнодорожного транспорта структурного подразделения Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет путей сообщения» (далее – Договор) – правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в Новосибирском техникуме железнодорожного транспорта структурном подразделении Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет путей сообщения» (далее – НТЖТ, техникум), заключаемый Работниками и Работодателем в лице их представителей.

Работники – физические лица, состоящие в трудовых отношениях с НТЖТ.

Работодатель – НТЖТ.

Представитель Работников – первичная профсоюзная организация НТЖТ Российского профсоюза железнодорожников и транспортных строителей (Роспрофжел), исполнительным органом которой является профсоюзный комитет работников (профком).

Представитель Работодателя – директор НТЖТ.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с Трудовым кодексом РФ (далее – ТК РФ); законами РФ «Об образовании в Российской Федерации», «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Отраслевым соглашением по учреждениям образования, подведомственным Федеральному агентству железнодорожного транспорта на 2026–2028 годы (далее – Отраслевое соглашение); Уставом СГУПС, Положением о НТЖТ и другими нормативными актами.

1.2. Договор заключен между Работниками и Работодателем в лице их представителей (далее – Стороны).

1.3. Основными целями Договора являются повышение эффективности работы НТЖТ, усиление социальной ответственности Сторон за результаты деятельности, обеспечение роста благосостояния и уровня социальной защиты Работников.

1.4. Законы и другие нормативные правовые акты, принятые в период действия Договора, улучшающие положение Работников, с момента вступления их в силу расширяют действие соответствующих положений Договора.

1.5. В случае вступления в силу нормативного правового акта, ухудшающего положение Работников, условия Договора сохраняют свое действие, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

1.6. Действие коллективного договора распространяется на всех Работников НТЖТ.

1.7. В целях реализации положения ст. 43 ТК РФ о распространении условий коллективного договора на всех Работников, а также требования трудового законодательства о том, что профком как представительный орган Работников может на законном основании защищать коллективные права и интересы членов трудового коллектива только в случае наделения его соответствующими полномочиями, необходимо наличие письменного заявления Работников, не являющихся членами

профсоюза, о наделении профкома полномочиями на представительство их интересов в договорном процессе и финансовой поддержке профсоюзной организации в соответствии с п.4 ст. 28 Федерального закона РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» на условиях, изложенных в п. 2.18 настоящего Договора.

1.8. Коллективный договор СГУПС является основой для заключения настоящего коллективного договора в пределах предоставленных полномочий для этих целей.

1.9. Расходы, связанные с реализацией настоящего Договора, осуществляются в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности НТЖТ – обособленного структурного подразделения СГУПС. Льготы и гарантии осуществляются в пределах согласованных планов финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

1.10. Стороны на равноправной основе образовали двухстороннюю комиссию из представителей Работников и Работодателя, наделенных необходимыми полномочиями. На двухстороннюю комиссию возложены следующие функции: подготовка проекта коллективного договора, ведение переговоров по его заключению, осуществление оперативного контроля за выполнением обязательств коллективного договора, внесение в него изменений и дополнений, урегулирование возникающих между представителями Сторон разногласий. Ни одна из Сторон Договора не может в течение срока его действия в одностороннем порядке изменить или прекратить выполнение принятых обязательств.

1.11. Стороны доводят до сведения Работников текст настоящего договора путем размещения на официальном сайте «НТЖТ» в двухнедельный срок после его регистрации с последующим освещением промежуточных – за полугодие и итоговых – за каждый год результатов выполнения Коллективного договора.

2. Социальное партнерство и координация действий Сторон Договора

С целью развития и дальнейшего укрепления социального партнерства Работодатель и Работники техникума принимают на себя ряд обязательств.

Работодатель обязуется:

2.1. Сотрудничать с профкомом на принципах уважения взаимных интересов, равноправия, соблюдать законодательство Российской Федерации и условия Договора.

2.2. Проводить сотрудничество с профкомом в следующих формах:

– коллективные переговоры по подготовке коллективного договора и его заключение;

– участие Работников и их представителя – Первичной профсоюзной организации в управлении техникумом;

– взаимные консультации (обсуждение, переговоры, согласование) при принятии локальных нормативных актов по вопросам регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений, обеспечения гарантий трудовых прав Работников;

– обсуждение вопросов работы техникума, предложения по ее совершенствованию;

– предоставление профсоюзному комитету информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы Работников, в том числе о намечаемых структурных изменениях, ликвидации, реорганизации техникума и проведении связанных с этим мероприятий.

2.3. Принимать нормативные акты, содержащие нормы трудового права, по согласованию с профсоюзным комитетом:

– приказы, распоряжения, график отпусков;

– правила внутреннего трудового распорядка;

– положения об оплате труда Работников;

– перечень профессий и должностей Работников, имеющих право на обеспечение специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также моющими и обезжиривающими средствами;

– другие нормативные акты, а также дополнения и изменения в действующие, которые могут быть разработаны в период действия настоящего Договора и затрагивают права и интересы Работников.

Проекты принимаемых нормативных актов, а также дополнения и изменения к ним администрация заблаговременно направляет в профсоюзный комитет.

2.4. Проводить мероприятия, связанные с анализом состояния образовательного процесса и перспектив его развития, при участии представителей профсоюзной организации.

2.5. Придавая первостепенное значение вопросам воспитания у Работников чувства ответственности за выполняемую работу, гордости за свою профессию, осуществлять по согласованию с профкомом награждение Работников Почетной грамотой и другими наградами, представлять к награждению государственными и ведомственными наградами.

2.6. Принимать меры, предотвращающие конфликтные ситуации, мешающие нормальному ритму работы и ходу выполнения Договора.

Работники обязуются:

2.7. Способствовать выполнению основной задачи техникума – подготовке квалифицированных специалистов железнодорожного транспорта.

2.8. Совершенствовать профессиональное мастерство в сфере педагогической и производственной деятельности на каждом рабочем месте.

2.9. Соблюдать трудовую и производственную дисциплину, режим рабочего времени.

2.10. Создавать и сохранять здоровый морально-психологический климат в техникуме, уважать права других Работников.

2.11. Сохранять материальные ценности техникума и пресекать попытки порчи и хищения имущества со стороны Работников, студентов, посторонних лиц. Принимать активное участие в вопросах профилактики по предупреждению и противодействию коррупции в техникуме, не допускать при выполнении должностных обязанностей личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2.12. Обеспечивать правильную эксплуатацию, сохранность и рациональное использование оборудования, инструментов, техники, материалов на рабочих местах.

2.13. Соблюдать нормы и требования по охране и безопасности труда, правила пожарной безопасности.

2.14. В срок, не превышающий 15 календарных дней сообщать работодателю об изменении своих персональных данных путем сообщения своему руководителю и представлению письменных данных в отдел кадров сотрудников.

2.15. Соблюдать коммерческую и иную служебную тайну, ставшую известной при осуществлении трудовой деятельности в НТЖТ.

2.16. При нарушении правил по охране и безопасности труда, приведшем к материальному ущербу, возмещать причиненный ущерб в порядке, предусмотренном ТК РФ.

2.17. Выполнять Правила внутреннего трудового распорядка. Факты появления на рабочем месте в нетрезвом состоянии, курения, употребления алкогольных напитков, наркотических и токсических веществ на рабочих местах, в общежитиях считать грубейшим нарушением трудовой дисциплины.

2.18. Работники, на которых распространяется действие Отраслевого соглашения и коллективного договора, не являющиеся членами профсоюза, в соответствии с п. 1.6 настоящего Договора перечисляют по личному заявлению в бухгалтерию университета 1% от заработной платы

на счет профсоюзной организации. Перечисления производятся ежемесячно, одновременно с выплатой заработной платы. Профком представляет во взаимоотношениях с Работодателем интересы Работников, не являющихся членами профсоюза, при условии, что они письменно уполномочили профсоюзный комитет Работников представлять их интересы и оказывают указанную финансовую поддержку профсоюзной организации.

2.19. Работник имеет право на:

– рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;

– отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда до устранения такой опасности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

– дополнительное профессиональное образование или профессиональное обучение за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения работодателем требований охраны труда;

– внеочередной медицинский осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами и (или) медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанного медицинского осмотра.

3. Трудовые отношения

3.1. Трудовые отношения между Работником и Работодателем возникают с момента заключения трудового договора либо в иных случаях, предусмотренных трудовым законодательством. Содержание трудового договора, порядок его заключения, изменения и расторжения определяются в соответствии с ТК РФ, другими законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом СГУПС, Положения о НТЖТ. Условия, оговариваемые при заключении трудового договора, не могут ухудшать положение Работника по сравнению с ТК РФ, другими законодательными и нормативными правовыми актами, Отраслевым соглашением, Уставом СГУПС, Положением о НТЖТ и настоящим Договором.

Работодатель обязуется:

3.2. При приеме на работу (до подписания трудового договора) ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором (ст. 68 ТК РФ).

3.3. Заключать трудовой договор с Работником в письменной форме, в двух экземплярах, каждый из которых подписывается Работодателем и Работником. Трудовой договор является основанием для издания приказа о приеме на работу.

Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников, относящихся к преподавательскому составу, в техникуме могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора. При заключении срочного трудового договора на замещение должности относящегося к преподавательскому составу Работодатель, с учетом производственной возможности и необходимости, стремится к обеспечению максимально возможного по длительности срока, на который заключается трудовой договор.

3.4. Оговаривать в трудовом договоре условия трудовой деятельности, предусмотренные ст. 57 ТК РФ, а также учитывать особенности заключения договора с педагогическими работниками.

3.5. Изменение определенных сторонами условий трудового договора, в том числе перевод на другую работу, допускается только по соглашению сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ. Изменения условий трудового договора допускаются в связи с изменениями организационных или технологических условий труда при продолжении Работником выполнения работы без изменения его трудовой функции (ст. 74 ТК РФ). О введении изменений

условий трудового договора Работник должен быть уведомлен Работодателем в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца до их введения (ст. 74, 162 ТК РФ). Соглашение об изменении определенных сторонами условий трудового договора заключается в письменной форме.

Если Работник не согласен с продолжением работы в новых условиях, то Работодатель в письменной форме предлагает ему иную, имеющуюся в техникуме работу, соответствующую его квалификации и состоянию здоровья, а при отсутствии такой работы – вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу, которую Работник может выполнять с учетом его квалификации и состояния здоровья.

3.6. Производить прекращение трудового договора с Работником только на основаниях, предусмотренных ТК РФ (ст. 77, 336, 336.1 ТК РФ). В случае прекращения трудового договора на основании, предусмотренном пунктом 7 части первой статьи 77 ТК РФ, в связи с отказом работника от продолжения работы в силу изменений, определённых Сторонами условий трудового договора, работнику выплачивается выходное пособие в размере одного среднего месячного заработка.

3.7. Разрешать индивидуальные трудовые споры по вопросам предоставления и изменения условий труда и его оплаты по согласованию между Работодателем и профсоюзным комитетом; по вопросам применения трудового законодательства, а также установленных условий труда и его оплаты – в комиссии по трудовым спорам (ст. 387 ТК РФ) и суде.

3.8. Разрешать Коллективные трудовые споры по вопросам установления условий труда и его оплаты по согласованию с профсоюзным комитетом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. Рассматривать жалобы и заявления Работников по вопросам, входящим в компетенцию Работодателя, в порядке, установленном законодательством РФ.

4. Оплата труда и нормы труда

4.1. Оплата труда каждого Работника (независимо от формы выполнения трудовых функций) определяется его личным трудовым вкладом с учетом конечных результатов работы техникума в соответствии с нормативными документами и условиями трудового договора. Каждому Работнику должна быть предоставлена возможность зарабатывать средства в соответствии с его квалификацией, количеством и качеством труда.

Условия оплаты труда Работника не могут быть ухудшены по сравнению с условиями оплаты труда, установленными законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, трудовым договором.

Стороны ежегодно совместно проводят: мониторинг систем оплаты труда в техникуме, включая размер заработной платы Работников, соотношение постоянной и переменной части в структуре заработной платы, соотношение в оплате труда руководителей, специалистов и других Работников.

4.2. Форма, размер и система оплаты труда устанавливаются Работодателем с учетом мотивированного мнения профсоюзного комитета, регламентируются Положением об оплате труда Работников НТЖТ и доводятся до сведения Работников не менее чем за два месяца до их введения.

Месячная заработная плата Работника, отработавшего полностью определенную на этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда в Российской Федерации.

При оформлении по инициативе Работодателя простоя или режима неполного рабочего времени доплачивать Работнику, принятому по трудовому договору, предусматривающему режим работы с нормальной продолжительностью рабочего времени, до минимального размера оплаты труда в Российской Федерации.

При сравнении с МРОТ в состав заработной платы (части заработной платы) педагогического Работника не включается оплата за выполнение дополнительной работы, не входящей в его основные должностные обязанности в соответствии с квалификационными характеристиками по замещаемой им должности, и (или) учебной (преподавательской) работы сверх установленной нормы.

При наличии финансовой возможности Работодатель одновременно с повышением заработной платы Работников преподавательского состава увеличивает размер заработной платы иных категорий Работников с включением в нее надбавок из внебюджетных доходов.

Работодатель обязан стремиться к достижению доли условно постоянной части заработной платы Работников в виде окладов (должностных окладов), ставок заработной платы в структуре их заработной платы (без учёта районного коэффициента) не ниже 60 %.

4.3. Оплату труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни Работодатель производит в двойном размере в соответствии со ст. 153 ТК РФ. По желанию Работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. Каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях. Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 до 6 часов) составляет 40% часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

4.4. Оплата работы в сверхурочное время производится Работодателем за первые два часа в полуторном размере, а за последующие часы – в двойном размере. По желанию Работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Время отдыха, по желанию Работника, может быть использовано в течение одного года со дня работы в выходной или нерабочий праздничный день, либо присоединен в отпуску, предоставляемому в указанный период.

В случае оформления по инициативе Работодателя простоя или режима неполного рабочего времени увеличить оплату Работнику, принятому по трудовому договору на полное рабочее время, до минимального размера оплаты труда в Российской Федерации.

4.5. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Выплата заработной платы за первую половину месяца производится 20-го числа каждого месяца. За вторую половину месяца выплата заработной платы производится 5-го числа каждого следующего месяца путем безналичного перечисления денежных средств на личные банковские карточки или получения денежных средств в кассе техникума. Расчетные листы Работников выдаются или направляются на указанный Работником электронный адрес при выплате заработной платы за вторую половину месяца. В случае совпадения дня выплаты заработной платы с выходным или нерабочим праздничным днем выплата производится накануне этого дня.

Индексация заработной платы Работников техникума производится на условиях, определяемых Президентом России и Правительством Российской Федерации в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги.

Повышается заработная плата Работников на основании локального нормативного акта Учреждения, принятого с учетом мотивированного мнения первичной профсоюзной организации работников НТЖТ.

Мониторинг систем оплаты труда Работников проводится ежегодно с использованием форм отчетности и в сроки, определенные Сторонами.

Форма расчетного листка утверждается Работодателем с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации работников НТЖТ.

4.6. Работникам, уходящим в отпуск по графику, перевод отпускных производится на банковский расчетный счет получателя в сроки, указанные в трудовом законодательстве. Перевод отпускных за внеочередной отпуск производится вместе с заработной платой.

Если Работнику своевременно не была произведена оплата за время ежегодного оплачиваемого отпуска либо Работник был предупрежден о времени начала этого отпуска позднее чем за две недели до его начала, то Работодатель по письменному заявлению Работника обязан перенести ежегодный оплачиваемый отпуск на другой срок, согласованный с Работником.

4.7. Расчет оплаты по листкам временной нетрудоспособности производится в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4.8. Учебная нагрузка, выполненная преподавателями на условиях почасовой оплаты труда, оплачивается ежемесячно при условии своевременного предоставления учебной частью техникума сведений о ее выполнении.

4.9. Работодатель имеет право устанавливать единовременную надбавку к заработной плате за достижение качественных результатов труда, за регулярные занятия физической культурой, участие в спортивных соревнованиях и международных научных конференциях, их организацию и проведение, вовлечение студентов в общественную и спортивную жизнь техникума и др.

4.10. Работодатель ежегодно информирует трудовой коллектив о финансовом положении техникума.

4.11. Работодатель несет ответственность за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся Работнику, в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

4.12. Локальные нормативные акты, предусматривающие введение, замену и пересмотр норм труда, принимаются работодателем с учетом мнения профсоюзного комитета работников. О введении новых норм труда работники должны быть извещены не позднее, чем за два месяца (ст.162 ТК РФ).

5. Рабочее время и время отдыха

5.1. Рабочее время Работников (независимо от формы выполнения трудовых функций) определяется ТК РФ, «Правилами внутреннего трудового распорядка», учебным расписанием, календарным учебным графиком, утверждаемым Работодателем, а также условиями трудового договора, должностными инструкциями Работников и обязанностями, возлагаемыми на них Уставом СГУПС, Положением о НТЖТ.

Для педагогических работников, относящихся к преподавательскому составу, устанавливается 36 часовая 6-дневная рабочая неделя; для учебно-вспомогательного персонала техникума устанавливается 40 часовая 6- дневная рабочая неделя; для административно-хозяйственного, административно-управленческого персонала устанавливается 40-часовая 5-дневная рабочая неделя. Верхний предел учебной нагрузки преподавателям устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году. При этом средний объем учебной нагрузки, а также ее верхние пределы дифференцированно по должностям преподавательского состава устанавливаются ежегодно в начале учебного года Тарификацией Техникума.

Для отдельных категорий Работников административно-хозяйственных подразделений, в соответствии с характером работы, устанавливается режим гибкого рабочего времени, сменная работа и суммированный учет рабочего времени, отраженные в «Правилах внутреннего трудового распорядка.

5.2. Привлечение Работников к сверхурочной работе, работе в выходные и праздничные дни производится в случаях и на условиях, предусмотренных действующим трудовым

законодательством с письменного согласия Работников, с учетом мотивированного мнения профсоюзного комитета, по письменному приказу (распоряжению) Работодателя.

5.3. По соглашению сторон трудового договора работнику как при приеме на работу, так и впоследствии может устанавливаться неполное рабочее время (неполный рабочий день (смена) и (или) неполная рабочая неделя, в том числе с разделением рабочего дня на части). Неполное рабочее время может устанавливаться как без ограничения срока, так и на любой согласованный сторонами трудового договора срок.

5.4. По просьбе Работника, имеющего ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет) или осуществляющего уход за больным или маломобильным пожилым членом семьи в соответствии с медицинским заключением, беременной женщины, Работодатель предоставляет неполный рабочий день или неполную рабочую неделю, либо устанавливает гибкий график работы, либо предлагает другое рабочее место. Оплата труда в этих случаях производится пропорционально отработанному времени и заработку.

5.5. Продолжительность рабочего дня накануне праздничных дней уменьшается на один час согласно ст. 95 ТК РФ.

5.6. Работодатель предоставляет Работникам, работающим в холодное время года на открытом воздухе или в закрытых необогреваемых помещениях, специальные перерывы для обогрева и отдыха по 10 минут через каждые 1,5 часа работы. Перерывы включаются в рабочее время.

5.7. Для пользователей ПЭВМ, чей характер работы требует постоянного взаимодействия с монитором (набор текста, ввод данных и т.д.), напряжения внимания и сосредоточенности, при исключении возможности периодического переключения на другие виды деятельности, не связанные с ПЭВМ, Работодатель организует перерывы на 10–15 минут (которые включаются в рабочее время) через каждые 45–60 минут работы. Продолжительность непрерывной работы без регламентированного перерыва не должна превышать 1 час (СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»).

5.8. Работодатель предоставляет ежегодные оплачиваемые отпуска по утвержденному графику с учетом мнения профсоюзного комитета.

Продление, перенесение, разделение отпуска и отзыв из него осуществляется с согласия Работника в случаях, предусмотренных ст. 124–125 ТК РФ.

По семейным обстоятельствам и иным уважительным причинам очередной отпуск Работника может быть перенесен по согласованию с Работодателем.

В исключительных случаях (смерть близкого родственника, реабилитационные мероприятия для восстановления здоровья и др.) Техникум может предоставлять ежегодный оплачиваемый отпуск (часть отпуска) Работнику вне его графика по его личному заявлению.

5.9. Работодатель (независимо от формы выполнения трудовых функций) устанавливает продолжительность основного очередного ежегодного оплачиваемого отпуска в соответствии с Федеральным законодательством в зависимости от категории Работников НТЖТ:

–преподавателям, тренерам - преподавателям и иных педагогических работников – 56 календарных дней; (Постановление Правительства РФ № 225 от 21 февраля 2022 г.);

- руководителям подразделений с образовательной деятельностью – 56 календарных дней (Постановление Правительства РФ № 466 от 14 мая 2015 г.);

– иным категориям работников техникума – 28 календарных дней.

5.10. За напряженность труда, связанного с преимущественным использованием ПЭВМ в технологическом процессе (50% и более рабочего времени), Работодатель при наличии финансовых возможностей за счет собственных средств может предоставляет Работникам помимо основного очередного ежегодного отпуска дополнительные отпуска продолжительностью 5 календарных дней за отработанный период.

Основанием для включения в Перечень должностей сотрудников НТЖТ, имеющих право на дополнительный отпуск (Приложение 1) является служебная записка руководителя структурного подразделения в подробным обоснованием и мотивируемое мнение первичной профсоюзной организации работников НТЖТ.

5.11. В исключительных случаях, когда предоставление отпуска Работнику в текущем рабочем году может неблагоприятно отразиться на нормальном ходе работы подразделения, допускается с согласия Работника перенесение отпуска или его части на следующий рабочий год. При этом отпуск должен быть использован не позднее 12 месяцев после окончания того рабочего года, за который он предоставляется. Запрещается не предоставление Работнику очередного отпуска в течение двух лет подряд.

5.12. Работодатель, при наличии производственных возможностей, предоставляет по заявлению Работника:

а) индивидуальный график работы;

б) отпуск без сохранения заработной платы за исключением случаев прописанных ст.128 ТК РФ, когда

работодатель обязан предоставить такой отпуск;

в) разовый дополнительный оплачиваемый отпуск по семейным обстоятельствам:

– заключение брака, в том числе детьми Работника – 3 рабочих дня;

– отцу при рождении ребенка – 3 рабочих дня;

– уход за больными членами семьи (отец, мать, жена, дети) при наличии медицинских показаний – 3 рабочих дня;

– в случае смерти родственников (муж, жена, мать, отец, дети, братья, сестры, дедушка, бабушка); дядя (тетя) в случае совместного проживания, подтвержденного документально, – 3 рабочих дня.

Доплата за разовый дополнительный отпуск по семейным обстоятельствам производится вместе с заработной платой.

5.13. Работодатель предоставляет преподавателям, по желанию, каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы в техникуме длительный отпуск сроком до 1 года в порядке, определяемом приказом Минобразования РФ от 31.05.2016 № 644 «Об утверждении порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность длительного отпуска сроком до одного года» (ст. 335 ТК РФ).

5.14. Одному из родителей, воспитывающему ребенка-инвалида, Работодатель предоставляет дополнительные оплачиваемые выходные дни за счет средств социального страхования в соответствии со статьей 262 ТК РФ.

5.15. Работодатель не допускает выполнение работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени (сверхурочной работы) свыше 24 часов в месяц и 120 часов в год. Привлечение к выполнению работ сверх нормальной продолжительности рабочего времени производится в случаях, предусмотренных трудовым законодательством.

5.16. Работодатель, при наличии производственных возможностей, по личному заявлению Работника может предоставить ему освобождение от работы не более чем на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка для:

- сдачи нормативов физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на спортивной базе НТЖТ;

- выполнения волонтерских функций, при наличии подтверждающих документов;

- прохождения Работником вакцинации (ревакцинации) от инфекционных болезней, осуществляемой в целях охраны здоровья и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской

Федерации, распоряжениями и указаниями Главного санитарного врача Российской Федерации и главного санитарного врача субъекта Российской Федерации.

- прохождения ежегодной диспансеризации Работника, умеющего статут предпенсионера.

5.17. При досрочном выходе Работников из отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трех лет, многодетным Работникам Работодатель, при наличии производственных возможностей, по личному заявлению Работника может предоставить работу в режиме неполного рабочего времени, «гибкому графику» или в дистанционном режиме.

6. Содействие занятости, повышение квалификации и закрепление профессиональных кадров

Работодатель обязуется:

6.1. Уведомлять профсоюзный комитет в письменной форме о сокращении численности или штата Работников и возможности расторжения трудовых договоров с Работниками в соответствии с п. 2 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации, представлять информацию о высвобождении Работников и возможном расторжении с ними трудовых договоров в органы государственной службы занятости населения в письменной форме в соответствии с п. 2 ч 1, ч 2,4 ст. 53 Федерального Закона РФ от 12.12.2023 г. №565-ФЗ «О занятости населения в РФ» не позднее, чем за два месяца до его начала, а в случаях, которые могут повлечь массовое увольнение (критерием массового увольнения Работников при сокращении численности или штата является увольнение 5 и более процентов Работников техникума в течение 90 календарных дней), не позднее, чем за три месяца до его начала (ст. 82 ТК РФ).

Предупреждать Работников о предстоящем увольнении в связи с сокращением численности или штата персонально и под подпись не менее чем за два месяца до увольнения. При этом Работодатель обязан предложить Работнику все имеющиеся вакансии, отвечающие требованиям, указанным в ч. 3 ст. 81 ТК РФ.

6.2. Производить при необходимости сокращение численности Работников по возможности за счет ликвидации вакансий, увольнения временных Работников и совместителей.

6.3. Работникам, получившим уведомление об увольнении по п.2 ч. 1 ст. 81 ТК РФ, по их письменному заявлению предоставлять до двух оплачиваемых рабочих дней в месяц, с сохранением среднего заработка для самостоятельного поиска работы. Заявление о предоставлении времени для поиска работы подается Работником на имя директора техникума не позднее, чем за сутки до дня, необходимого Работнику для самостоятельного поиска работы.

6.4. Увольнение Работников – членов профсоюза по инициативе Работодателя в связи с ликвидацией учреждения (п. 1 ст. 81 ТК РФ) и сокращением численности штата (п. 2 ст. 81 ТК РФ) производить с учетом мотивированного мнения профсоюзного комитета (ст. 82 ТК РФ).

6.5. Учитывать преимущественное право остаться на работе в техникуме при сокращении численности штата при равной производительности труда и квалификации помимо лиц, указанных в ст. 179 ТК РФ:

– лиц предпенсионного возраста (за два года до пенсии), проработавших в техникуме свыше 15 лет;

– одиноких матерей и отцов, воспитывающих детей до 18 лет;

– родителей, воспитывающих детей-инвалидов до 18 лет;

– лиц, награжденных государственными наградами в связи с педагогической деятельностью; – молодых специалистов, имеющих трудовой стаж менее трех лет.

6.6. Предоставлять уволенным Работникам гарантии и компенсации, предусмотренные действующим законодательством при сокращении численности или штата (ст. 178, 180 ТК РФ), а также преимущественное право приема на работу при появлении вакансий.

6.7. Обеспечивать при появлении новых рабочих мест в техникуме, в том числе и на определенный срок, приоритет в приеме на работу Работников, добросовестно работавших в нем, ранее уволенных в связи с сокращением численности или штата.

6.8. Не допускать увольнения по сокращению штата или численности двух Работников из одной семьи (муж, жена), за исключением случая прекращения деятельности структурного подразделения.

6.9. В целях материальной поддержки Работников, увольняемых в связи с сокращением численности или штата, ликвидацией и которым по предложению органов службы занятости досрочно назначена пенсия при наличии финансовых возможностей производить ежемесячную доплату к пенсии в размере 2-х минимальных размеров оплаты труда в Российской Федерации до момента наступления возраста, дающего право страховую пенсию (Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»).

6.10. Определять необходимость профессиональной подготовки и переподготовки кадров для нужд техникума и формы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации Работников, перечень необходимых профессий и специальностей на каждый календарный год с учетом перспектив развития техникума (ст. 196 ТК РФ).

6.11. Организовывать профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации Работников в соответствии с должностными обязанностями за счет работодателя.

6.12. Обеспечивать условия для повышения квалификации преподавательского состава не реже, чем один раз в три года.

6.13. Предоставлять гарантии и компенсации Работникам, совмещающим работу с успешным обучением в учреждениях высшего, среднего профессионального образования, при получении ими образования соответствующего уровня впервые в порядке, предусмотренном ст. 173 ТК РФ. Указанные гарантии для Работников, получающих второе высшее и следующие образования, могут быть установлены соглашением Сторон.

6.14. При служебной необходимости разработать и утвердить Положение о порядке аттестации и производить аттестацию с учетом требований данного Положения. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается представитель первичной профсоюзной организации.

При направлении работодателем работника на прохождение независимой оценки квалификации работодатель предоставляет ему гарантии, установленные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором.

6.15. Содействовать и оказывать методическую и финансовую помощь Работникам НТЖТ, участвующим в проводимых региональных конкурсах педагогического мастерства.

6.16. Работникам, оказывающим другому Работнику помощь в овладении навыками работы на производстве или рабочем месте по получаемой им профессии (специальности), Работодателем производятся дополнительные выплаты за наставничество в сфере труда, при условии закрепления факта наставничества приказом по техникуму.

7. Условия и охрана труда

Работодатель обязуется:

7.1. Обеспечивать на каждом рабочем месте здоровые и безопасные условия труда в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда, выполнять

мероприятия, предупреждающие производственный травматизм, обеспечивать санитарно-гигиенические условия, предотвращающие профессиональные заболевания Работников техникума.

Представлять Работникам информацию об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты, обеспечить ознакомление Работников с требованиями охраны труда.

Проводить специальную оценку условий труда на рабочих местах по необходимости. По ее результатам выполнить необходимые мероприятия по приведению рабочих мест в соответствие требованиям охраны труда.

7.2. Выделять средства на мероприятия по улучшению условий и охраны труда в размере не менее 0,2 % от суммы расходов на оказание образовательных услуг без учета затрат на приобретение и содержание спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, на медицинские осмотры (обследования).

Ежегодно, с учетом мнения профкома техникума, разрабатывать план неотложных работ по улучшению условий труда и его охраны (Приложение 2).

7.3. Составлять расписание практических, лабораторных занятий с учетом числа студентов в группе и числа посадочных мест в аудиториях.

7.4. Обеспечить условия, при которых интервалы между занятиями преподавателей в одну смену не превышают четырех академических часов.

7.5. Организовать за счет средств техникума и Социального фонда России проведение обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажей по охране труда, стажировки на рабочих местах и проверки знаний требований охраны труда в соответствии со статьей 219 ТК РФ, в том числе руководителей и вновь избранных уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, членов совместных комитетов (комиссий) по охране труда.

Не допускать к работе лиц, не прошедших в установленном порядке указанные обучение, инструктаж и проверку знаний требований охраны труда.

7.6. Организовывать для Работников за счет средств техникума проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований).

Для Работников, занятых на работах, предусмотренных частью 4 статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, медицинские осмотры проводятся в порядке, установленном Приказом Министерства здравоохранения от 28.01.2021 г. № 29н.

Предоставлять Работникам, по их заявлению, с сохранением рабочего места и среднего заработка рабочие дни для прохождения диспансеризации. Число дней прохождения и порядок диспансеризации определяются законодательством Российской Федерации.

7.7. Обеспечить страхование Работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний через государственный фонд социального страхования.

7.8. Обеспечить за счет средств техникума приобретение и своевременную выдачу Работникам, занятым на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, моющих, смазывающих и обеззараживающих средств в соответствии с установленными нормами (приложения 3, 4).

7.9. Переводить беременных женщины в соответствии с медицинским заключением и по их заявлению на другую работу, исключающую воздействия неблагоприятных производственных факторов, с сохранением среднего заработка по прежней работе (ст. 254 ТК РФ).

7.10. Исключить использование труда лиц в возрасте до 18 лет на тяжелых физических работах и работах, связанных с вредными или опасными условиями труда.

7.11. Обеспечить установленные нормами параметры микроклимата в помещениях техникума. При понижении температуры в помещениях во время отопительного сезона ниже 18°С Работодатель переводит Работников на сокращенный рабочий день с сохранением заработной платы. При температуре в помещениях ниже 14°С учебные занятия и работа сотрудников, работающих в данных помещениях, кроме тех, кто обеспечивает охрану и обслуживание инженерного оборудования прекращаются. В весенне-летний период при повышении температуры в помещениях выше 29°С Работодатель переводит Работников на сокращенный рабочий день с сохранением заработной платы. При температуре в помещениях выше 32°С учебные занятия и работа сотрудников, работающих в данных помещениях, кроме тех, кто обеспечивает охрану и обслуживание инженерного оборудования прекращаются (СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»)

7.12. Обеспечить беспрепятственный доступ членов профсоюзного комитета и уполномоченных им лиц для проведения проверок соблюдения требований трудового законодательства, условий и охраны труда, санитарно-гигиеническим правил и норм, а также для расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

7.13. Привлекать представителей профсоюзных органов (в том числе представителей технической инспекции труда РОСПРОФЖЕЛ) к участию в комиссиях по приемке новых объектов техникума по окончании их строительства.

7.14. Не допускать при передаче в аренду помещений и оборудования ухудшения условий труда и отдыха Работников, санитарно-гигиенических требований к производственным, служебным и санитарно-бытовым помещениям; при заключении договоров аренды с организациями требовать от них соблюдения законодательства об охране труда и промышленной без-опасности, экологического законодательства и законодательства о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения.

7.15. Организовать и обеспечить сбор, размещение и утилизацию отходов учебной и хозяйственной деятельности техникума в соответствии с нормативными документами.

7.16. Обеспечивать поддержание порядка на территории техникума, её достаточную освещенность в утреннее и вечернее время, безопасность проходов и проездов.

7.17. Содействовать профсоюзному комитету в организации работы уполномоченных лиц по охране труда, проводить обучение уполномоченных лиц по специальной программе на курсах с сохранением среднего заработка, обеспечить их нормативно-правовыми актами по охране труда.

7.18. Проводить расследование несчастных случаев в соответствии с Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях (Приказ Минтруда от 20.04.2022 № 223н)

Информировать соответствующие органы РОСПРОФЖЕЛ о каждом несчастном случае, произошедшем с Работником при выполнении им трудовых обязанностей, о выполнении мероприятий по улучшению условий и охраны труда, устранению причин происшедших несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

7.19. Обеспечивать выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля, технической и правовой инспекции Роспрофжела по выполнению требований охраны труда, трудового законодательства и других правовых актов, содержащих нормы трудового права (ст. 211 ТК РФ), и рассмотрение представлений этих органов в установленные сроки.

7.20. Разрешать Работникам, по согласованию с непосредственным руководителем подразделения техникума, посещение медицинских учреждений в рабочее время при наличии направления врача по личному заявлению или представлении справки о посещении врача, при условии обязательной отработки этого времени в течение текущего месяца.

7.21. Обеспечить реализацию права Работника на сохранение за ним места работы (должности) и среднего заработка на время приостановки работ в техникуме либо непосредственно на рабочем месте в следствие нарушения законодательства Российской Федерации об охране труда, нормативных требований по охране труда не по вине Работника.

7.22. В качестве дополнительного источника финансирования мероприятий по охране труда использовать возможность возврата части сумм страховых взносов (до 20%) на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма, в том числе на проведение специальной оценки условий труда, обучение работников охране труда, приобретение средств индивидуальной защиты, санаторно-курортное лечение Работников, проведение обязательных медицинских осмотров в соответствии с принимаемым ежегодно Федеральным законом «О бюджете Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

7.22. Ежегодно рассматривать итоги выполнения соглашений по охране труда, отчеты о состоянии условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональных заболеваемости.

8. Молодежная политика

Работодатель обязуется:

8.1. Выполнять работы по формированию и обучению резерва из числа перспективных молодых сотрудников на руководящие должности в техникуме.

8.2. Обеспечить получение дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации для преподавательского состава – женщин в течение первого года работы после их выхода из отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста 3-х лет на основании письменного заявления работника.

9. Социальные гарантии, компенсации и льготы[1]

Работодатель обязуется:

9.1. Ходатайствовать перед органами местного самоуправления о предоставлении жилья нуждающимся Работникам техникума по договору социального найма.

9.2. Производить ремонт находящихся на балансе техникума зданий и проводить другие мероприятия по улучшению условий быта Работников и студентов по согласованным планам.

9.3. Надбавка за наличие звания «Заслуженный работник транспорта РФ», «Заслуженный работник физической культуры РФ» устанавливается в размере 3000 руб. Надбавка ветеранам боевых действий, за присвоение ученой степени «Кандидат наук», «Отличник народного просвещения», «Почетный железнодорожник», «Почетный транспортный строитель», «Почетный работник высшего или среднего профессионального образования», «Отличник физической культуры и спорта» устанавливается в размере 4000 руб. При наличии знаков отличия «ГТО» - 1000 руб. Надбавки выплачиваются ежемесячно на учебный год (если работник имеет несколько званий, то выплачивается одна наибольшая надбавка).

9.4. Предусматривать в бюджете техникума выделение внебюджетных средств на обеспечение социально-экономической защиты Работников: оказания материальной помощи Работникам техникума и неработающим пенсионерам-ветеранам НТЖТ, оздоровления Работников и их детей, приобретения новогодних подарков детям, проведения культурно-массовой и спортивно-массовой работы среди Работников.

---

[1] Пункты данного раздела носят заявительный характер и действуют с момента подачи соответствующего заявления и распространяется на работников, для которых Техникум является основным местом работы. Социальные гарантии, компенсации и льготы обеспечиваются при наличии финансовой возможности Техникума

Определять направления использования этих средств с участием представителей первичной профсоюзной организации работников СГУПС.

9.5. Оказывать материальную помощь:

а) в связи с кражами (при наличии справки из полиции) – не более 10000 руб.;

б) в связи с трудным материальным положением – не более 10000 руб.;

в) семье в случае смерти Работника – не более 30000 руб.;

г) в случае смерти близкого родственника Работника (жены, мужа, матери, отца, детей) – не более 10000 руб.

9.6. Вести учет ветеранов техникума (ветераном НТЖТ считается Работник со стажем работы 15 лет и более, вышедший на пенсию впервые и уволившийся из техникума, а также штатные сотрудники профкома техникума, которые проработали в профкоме 15 лет и более) и оказывать, по представлению профкома, материальную поддержку неработающим пенсионерам-ветеранам НТЖТ ко «Дню Победы в ВОВ» и «Дню пожилого человека».

9.7. Поощрять Работников дополнительно в следующих случаях:

а) в связи с юбилейной датой (женщинам – от 50 лет каждые 5 лет, мужчинам – от 55 лет каждые 5 лет) при непрерывном стаже работы в НТЖТ 5 лет и более по категориям Работников (исключая совместителей) в следующих размерах:

- до 5-ти лет – 2500 руб.;
- от 5-ти лет до 10-ти лет – 5000 руб.;
- от 10-ти лет до 15-ти лет – 7000 руб.;
- от 15-ти лет – 10000 руб.

б) при рождении ребенка – 10000 руб.; поощрение выплачивается одному из родителей, работающему

в техникуме (исключая совместителей)

9.8. При увольнении Работников впервые, в связи с уходом на пенсию независимо от возраста, в том числе по инвалидности первой и второй группы, с непрерывным стажем работы в техникуме производить выплаты за счет внебюджетных средств в виде единовременного поощрения за исключительно добросовестный труд в размере:

- от 5-ти лет до 10-ти лет – 10000 руб.;
- от 10-ти лет до 15-ти лет – 15000 руб.;
- от 15-ти лет до 25-ти лет– 20000 руб.;
- более 25-ти лет – 30000 руб.

9.9. Предоставлять Работникам льготы по оплате обучения их детей согласно «Положения о порядке предоставления Работникам техникума льготы по оплате стоимости обучения их детей в НТЖТ – СП СГУПС».

9.10. При установлении Работнику инвалидности вследствие несчастного случая на производстве за счет средств Работодателя осуществить выплату единовременного пособия по инвалидности в размере не менее: для I группы (ограничение 3-й степени) – десяти среднемесячных заработков Работника; для II группы (ограничение 2-й степени) – шести среднемесячных заработков Работника; для III группы (ограничение 1й степени) – трех среднемесячных заработков Работника, без учета суммы единовременной страховой выплаты пострадавшему, предусмотренной ст. 11 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев и профессиональных заболеваний».

При гибели Работника вследствие несчастного случая на производстве выплатить лицам, имеющим право на страховое возмещение в соответствии со ст. 7 указанного федерального закона, единовременное пособие в размере десяти среднемесячных заработков Работника, без учета единовременной страховой выплаты, предусмотренной ст. 11 данного федерального закона.

Каждому ребенку Работника, погибшего вследствие несчастного случая на производстве, до достижения им возраста 18 лет выплачивать ежемесячное пособие в размере минимального размера оплаты труда в Российской Федерации.

10. Социальная сфера

Работодатель обязуется:

10.1. Обеспечивать оздоровление Работников НТЖТ и их детей в пределах средств, выделяемых ежегодно на эти цели, и возможностей самого Работника. Порядок, условия выдачи и оплаты путевок на санаторно-курортное лечение и отдых определяется Положением о предоставлении путевок на санаторно-курортное лечение и отдых (Приложение 3).

10.2. Выделять, при наличии возможности, Работникам техникума места для стоянки личного автотранспорта на его территории в течение рабочего времени согласно локальным нормативным актам.

10.3. Предоставлять бесплатно Работникам–участникам традиционной спартакиады «Бодрость и здоровье» спортивные залы и сооружения в рамках расписания работы спортивно-оздоровительного сектора профкома Работников НТЖТ.

11. Гарантии прав профкома работников

Работодатель обязуется:

11.1. Рассматривать письменные представления профкома об устранении любых нарушений трудового законодательства РФ, коллективного договора, локальных нормативных актов техникума и в недельный срок после получения письменного представления сообщать ответ профкому.

11.2. Рассматривать предложения профкома о наложении дисциплинарных взысканий на Работников, являющихся заместителями руководителя, руководителями структурных подразделений, нарушающих законодательство РФ, коллективный договор, локальные нормативные акты техникума и в течение месяца сообщать профкому результаты рассмотрения.

11.3. Привлекать к дисциплинарной ответственности и увольнять Работников, входящих в состав выборных органов РОСПРОФЖЕЛ, уполномоченных лиц по охране труда по инициативе Работодателя возможно только с согласия выборного органа первичной профсоюзной организации Работников НТЖТ.

11.4. Членам выборных профсоюзных органов техникума предоставлять (не в ущерб основной работе) время для организации общественных мероприятий в интересах коллектива Работников, краткосрочной профсоюзной учебы, участия в качестве делегатов съездов, конференций, созываемых профсоюзами, а также для участия в работе их выборных органов (п. 5, 6 ст. 25 закона о профсоюзах) с сохранением заработной платы.

11.5. Работнику, освобожденному от работы в техникуме в связи с их избранием на должность председателя профсоюзной организации, предоставлять прежнюю работу (должность) при прекращении своих полномочий, а при отсутствии таковой – другую равноценную работу (должность) с его согласия согласно действующему законодательству.

11.6. Распространять на выборных и штатных Работников профкома льготы и компенсации, предусмотренные настоящим Договором для Работников НТЖТ, производить поощрение их за содействие и активное участие в решении социально-экономических и производственных задач техникума.

11.7. Предоставить профсоюзному комитету в бесплатное пользование помещение с телефонной связью, компьютерами и мебелью: учебном корпусе НТЖТ – каб. 308; а также автотранспорт по заявкам. Профсоюзный комитет включается в перечень подразделений для

обязательной рассылки приказов, документов, касающихся трудовых, социально-экономических и профессиональных интересов Работников.

Содействовать профкому в использовании информационных систем техникума для широкого информирования Работников о деятельности профсоюза по защите их социально-трудовых прав и профессиональных интересов.

С профсоюзной организации не взимается плата за типографские работы, пользование телефонами, интернетом и прочие расходы, связанные с обслуживанием Работников.

11.8. Отчислять профкому денежные средства (ст. 377 ч. 4 ТК РФ) на проведение культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы; приобретение новогодних подарков детям; санаторно-курортное лечение Работников и их детей в размерах, определяемых сметой целевых поступлений, согласуемой ежегодно.

11.9. Бесплатно перечислять профсоюзные взносы всех работающих членов профсоюза в размере 1% от заработка, а также Работников, не являющихся членами профсоюза (ст. 377 ч. 6 ТК РФ), в размере 1% от заработка по их заявлениям на счет профсоюзной организации.

11.10. Предоставлять по запросу профкома необходимые нормативные и правовые документы, информацию, сведения и разъяснения по вопросам условий и охраны труда, заработной платы, работы столовой техникума и другим социально-экономическим вопросам.

11.11. Разрешать проведение профсоюзных собраний и конференций в рабочее время по согласованию Сторон без нарушения нормальной деятельности техникума. Предоставлять в бесплатное пользование по предварительным заявкам профкома актовый зал и другие помещения для проведения конференций, собраний, заседаний, а также культурно-массовых мероприятий, организуемых и проводимых профсоюзными органами техникума.

Предоставлять в бесплатное пользование в согласованное время по заявкам профкома спортивные залы и площадки для проведения спортивных соревнований и других спортивно-оздоровительных мероприятий для сотрудников техникума в соответствии с установленным в техникуме порядком.

12. Обязательства профкома работников

12.1. Осуществлять взаимодействие с Работодателем в реализации настоящего Договора, стабилизации финансового положения и повышения эффективности работы коллектива, руководствуясь принципами социального партнерства, уважения взаимных интересов, равноправия; соблюдать законодательство Российской Федерации и условия Договора. Принимать конструктивное участие в разработке и обсуждении проектов перспективного и текущих планов развития техникума, его социально-бытовой инфраструктуры.

12.2. Осуществлять в соответствии с законодательством РФ защиту социальных, экономических и профессиональных прав сотрудников и общественный контроль за выполнением Работодателем законодательства о труде и охране труда, содействовать улучшению условий труда.

12.3. Защищать права Работников при отказе от выполнения работ, если Работодателем не обеспечены необходимые условия труда.

12.4. Обеспечить контроль за соблюдением Работодателем санитарно-гигиенических условий в помещениях техникума, контроль качества общественного питания и принимать необходимые меры по их улучшению.

Обеспечить избрание уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, оказывать помощь в их работе по осуществлению общественного контроля за состоянием условий и охраны труда.

12.5. Регулярно (2 раза в год) рассматривать на заседаниях профсоюзного комитета с участием представителей Работодателя вопросы выполнения соглашения по охране труда, состояния охраны труда в подразделениях и информировать Работников о принимаемых мерах в этой области.

12.6. Выявлять и вести учет лиц, нуждающихся в санаторно-курортном лечении и диетическом питании, проводить информационно-разъяснительную работу среди Работников по действующим и вновь принятым социальным программам техникума.

12.7. Принимать участие в разработке правил внутреннего трудового распорядка. Осуществлять контроль за тем, чтобы каждого Работника при приеме на работу знакомили со следующими документами: «Правилами внутреннего трудового распорядка»; «Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет путей сообщения»; «Коллективным договором», «Положением о Новосибирском техникуме железнодорожного транспорта».

12.8. Содействовать Работодателю в проведении работы по выполнению Работниками правил внутреннего распорядка, выработке творческого отношения к профессиональным и служебным обязанностям. Принимать меры по недопущению трудовых конфликтов по вопросам, включенным в настоящий Договор, при условии их выполнения. Конфликтные ситуации по вопросам соблюдения положений о режиме и условиях работы, оплаты труда, рассматривать в установленные сроки на заседаниях комиссии профкома.

12.9. Осуществлять совместно с представителем Работодателя проверку соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в помещениях столовой техникума.

12.10. Обеспечивать информацию об имеющихся возможностях по оздоровлению Работников в санаториях-профилакториях, курортах, домах и базах отдыха.

12.11. Вести пропаганду здорового образа жизни.

12.12. Проводить культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия с привлечением Работников техникума.

12.13. Совместно с Работодателем и советом ветеранов осуществлять шефство над пенсионерами, участниками Великой Отечественной войны, многодетными семьями и одинокими родителями.

12.14. Предоставлять ежеквартально отчет Работодателю об использовании целевых средств на проведение культурной, спортивно-массовой, оздоровительной работы, организации летнего отдыха детей и Работников.

12.15. Инициировать обсуждение вопроса о продлении срока действия настоящего Договора или о принятии нового Договора не позднее, чем за три месяца до окончания действия настоящего Договора.

12.16. В рамках подготовки к заседанию Сторон администрации техникума и выборных органов ППО
работников НТЖТ, совместно формируют отчеты о выполнении Соглашения за отчетный период.

13. Контроль за выполнением Договора и ответственность Сторон

13.1. Контроль за выполнением обязательств Договора осуществляет двухсторонняя комиссия по подготовке и контролю за исполнением Договора.

13.2. Итоги выполнения обязательств Договора за полугодие рассматриваются на совместном заседании администрации и профкома, за год – на собрании Работников техникума.

13.3. При нарушении, невыполнении или ненадлежащем исполнении своих обязанностей по Договору Стороны несут следующие меры ответственности перед коллективом Работников:

1. Профсоюзный комитет (решение по пп. 1, 2 принимаются на профсоюзном собрании техникума):

1) предупреждение о неудовлетворительной работе;

2) объявление недоверия и переизбрание;

3) лица, представляющие Работников, виновные в нарушении или невыполнении обязательств Договора, привлекаются к ответственности на основании ст. 55 ТК РФ.

2. Работники: меры ответственности Работников определяются ТК РФ, настоящим Договором, Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка.

3. Работодатель:

1) меры ответственности, предусмотренные ТК РФ и Кодексом РФ об административных правонарушениях;

2) лица, представляющие Работодателя, виновные в нарушении или невыполнении обязательств Договора, привлекаются к ответственности на основании ст. 55 ТК РФ.

13.4. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение или частичное невыполнение своих обязательств по договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы – форс-мажорных обстоятельств. К обстоятельствам непреодолимой силы Стороны относят обстоятельства, возникшие помимо их воли, которые стороны не могли предвидеть и предотвратить, включая стихийные бедствия, военные действия, массовые беспорядки, забастовки, а также нормативные акты органов государственной власти, препятствующие исполнению сторонами обязательств по Договору и т.п.

13.5. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы исполнение обязательств по Договору откладывается на весь период действия этих обстоятельств. Если такие обстоятельства длятся более шести месяцев, стороны должны собраться для выработки единой позиции о возможности продолжения действия настоящего Договора или для его корректировки.

14. Заключительные положения

14.1. Настоящий Договор вступает в силу с 1 января 2026 г. и действует по 31 декабря 2028 г. Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях, предусмотренных статьей 43 ТК РФ.

14.2. По взаимной договоренности Сторон настоящий Договор может быть продлен, изменен и дополнен.

Толкование Договора и разъяснения по вопросам применения отдельных его положений осуществляется Сторонами по взаимной договоренности. Дополнения и изменения Договора, а также текст разъяснений оформляются приложением к Договору, являются его неотъемлемой частью и доводятся до сведения Работников.

14.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

– приложение 1 «Перечень должностей сотрудников НТЖТ имеющих право на дополнительный отпуск» (п. 5.9 Коллективного договора)

– приложение 2 «План мероприятий по охране и улучшению условий труда на 2026 год»;

– приложение 3 «Положение о предоставлении Работникам НТЖТ путевок на санаторно-курортное лечение и отдых».

Приложение 2 пересматривается двухсторонней комиссией ежегодно.

14.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

От Работодателя:

Директор НТЖТ СП СГУПС

_____ **А.И. Погребняк**

«30» декабря 2025

От Работников:

Председатель профсоюзной организации НТЖТ СП СГУПС

_____ **И.В. Губанова**

«30» декабря 2025

Приложение 1

ПЕРЕЧЕНЬ должностей сотрудников НТЖТ, имеющих право на дополнительный отпуск

(п. 5.10. Коллективного договора)

№ п/п	Наименование производств, профессий и должностей	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)	Продолжительность сокращенного рабочего дня (в часах)
	Главный бухгалтер	5	-
	Зам. гл. бухгалтера	5	-
	Бухгалтер 1 кат	5	-
	Ведущий экономист	5	-
	Кассир	5	-
	Калькулятор	5	-
	Заместитель директора по общим вопросам и развитию	5	-
	Заведующий методическим кабинетом	5	-
	Заведующий производственной практикой	5	-
	Ведущий юрисконсульт	5	-
	Инженер 1 кат	5	-
	Ведущий инженер электроник	5	-
	Ведущий инженер программист	5	-
	Ведущий инженер программист (администратор ЛВС)	5	-
	Начальника службы информатизации	5	-
	Начальник отдела кадров	5	-
	Специалист по кадрам	5	-
	Специалист по охране труда	5	
	Инспектор по кадрам	5	-
	Заведующий канцелярией	5	-
	Секретарь (очного отделения)	5	-
	Секретарь (заочного отделения)	5	-
	Диспетчер образовательного учреждения	5	-
	Заведующий библиотекой	3	-
	Библиотекарь	3	-

Приложение 2

ПЛАН мероприятий по охране и улучшению условий труда на 2026 год

Мероприятия по охране труда	Стоимость работ тыс. р.
1. Мероприятия по улучшению условий и охраны труда	500,00
2. Мероприятия на обучение и проверку знаний по охране труда работников	105,00
3. Мероприятия по проведению обязательных, предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований)	300,00
4. Мероприятия по приобретению и выдачи сертифицированных видов спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты	250,00
Итого	1155,00

Приложение 3

ПОЛОЖЕНИЕ о предоставлении Работникам НТЖТ путевок на санаторно-курортное лечение и отдых

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия предоставления Работникам НТЖТ – членам РОСПРОФЖЕЛ путевок на санаторно-курортное лечение и отдых, а также определяет льготы при их получении.

1.2. Источниками приобретения путевок являются:

– путевки, выделенные ЦК РОСПРОФЖЕЛ для членов ППО работников НТЖТ; – за счет средств Работника

2. Порядок и условия предоставления путевок

2.1. Путевки на лечение или отдых выдаются в период очередного отпуска Работника не чаще одного раза в три года (путевки ЦК РОСПРОФЖЕЛ, при наличии медицинских показаний, могут выделяться чаще).

2.2. Путевки предоставляются на основании заявления Работника, медицинской справки о необходимости санаторного лечения (форма № 070/у), ходатайства профсоюзного организатора (профгруппорга) структурного подразделения и решения профсоюзного комитета.

2.3. Лицо, получившее путевку, по возвращении из санатория сдает в бухгалтерию профкома обратный талон к путевке.

2.4. Выкупленные Работниками путевки могут быть приняты к возврату только в исключительных случаях, повлекших за собой невозможность выезда в санаторий.

3. Льготы при предоставлении путевок

3.1. При оплате стоимости путевок на санаторно-курортное лечение и отдых Работникам НТЖТ и их детям предоставляются следующие льготы:

3.1.1. Путевки на санаторно-курортное лечение, приобретенные за счет средств профсоюзного бюджета, могут быть предоставлены за 0–50% стоимости по решению профкома.

3.2. Путевки в санатории, приобретенные Работниками самостоятельно, к оплате не принимаются.

Всего прошнуровано,
пронумеровано и скреплено
печатью на 23 листах.

Подпись _____

Ф.И.О. Губанова Н.В.